

1.6. Подрядчик выполняет работы собственными силами, либо с привлечением субподрядной организации в соответствии с утвержденным календарным планом (Приложение №2).

1.6.1. Начало выполнения работ – «...» \_\_\_\_\_ 2019г.

1.6.2. Окончание выполнения работ – «...» \_\_\_\_\_ 2019г.

1.7. Общий срок выполнения работ не включает в себя сроки согласования проектной документации с заинтересованными организациями, компетентными государственными органами.

1.8. Изменение сроков выполнения работ согласовывается Сторонами в письменном виде путем оформления дополнительного соглашения.

1.9. Источник финансирования – собственные средства.

1.10. Подрядчик имеет право досрочного выполнения работ.

## 2. СТОИМОСТЬ РАБОТ.

### ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ.

2.1. Договорная цена работ на дату заключения настоящего договора является твердой и определена по результатам переговоров (протокол от «...» \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_), прилагаемой сводной сметой на выполнение работ по изготовлению проектно-сметной документации (Приложение №3) и составляет в текущих ценах: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ белорусских рублей, \_\_\_\_\_ копеек), в т.ч. НДС – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ белорусских рублей, \_\_\_\_\_ копеек). Не указанные в сводной смете разделы проектно-сметной документации, но необходимые в соответствии с действующими ТНПА, оплате Заказчиком не подлежат и разрабатываются за счет Проектировщика.

2.2. Стоимость работ по договору поддается уточнению в случае:

- изменения налогового законодательства;
- изменения задания на проектирование;
- изменения исходных данных;
- возникновения дополнительных объемов работ, не учтенных договором, необходимость которых возникла в процессе выполнения работ;

2.3. Проектные работы принимаются на основании подписанного обмени Сторонами акта сдачи-приемки выполненных проектных работ, их этапов, учитывающих фактический объем выполненных работ Подрядчиком, согласно календарному плану.

2.4. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения акта сдачи-приемки проектных работ обязан направить Подрядчику подписанный акт или направить мотивированный отказ с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. В случае неполучения в течение 5 календарных дней со дня его получения Подрядчиком подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки или мотивированного отказа в приемке, работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате в течение 15 (пятнадцати) банковских дней.

2.5. В случае приостановления или прекращения работ по настоящему договору по требованию Заказчика, Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненный объем работ в соответствии с актом о приостановлении или прекращении работ в порядке, предусмотренном п.п.2.3, 2.4 настоящего договора.

## 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ.

3.1. Оплата работ по настоящему договору осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Расчет за выполненные работы, производится в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после подписания актов сдачи-приемки выполненных работ согласно Приложению №2 – «Календарный план работ» платежным поручением путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

2

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на разработку проектно-сметной документации

«...» \_\_\_\_\_ 2019г.

г. Гродно

Гродненское РУП «Фармация», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора Зарещкой Т.А., действующей на основании доверенности № 01-44/3921 от 01.12.2017, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.04.2014 № 297 «Об утверждении Правил заключения и исполнения договоров подряда на выполнение проектных и исполнительских работ и (или) ведение авторского надзора за строительством» (далее – Правила), с учетом требований, изложенных в документации по переговорам и результатам переговоров (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик обязуется в соответствии с исходными данными и разрешительной документацией выполнять работы по разработке проектно-сметной документации, выполнить необходимые исполнительские работы, без прохождения государственной экспертизы разработанной проектно-сметной документации по объектам: Лот №1 «Модернизация нежилых помещений (арендуемой площадью 78,9м2) в здании ГУЗ «Гродненская центральная городская поликлиника» по ул. Транспортная, 3 в г.Гродно под помещением здравоохранения (адреса №150) (инвентарный номер 400/35435)»; Лот №2 «Модернизация нежилых помещений (арендуемой площадью 228,3м2) в здании ГУЗ «Городская поликлиника №6 г.Гродно» по ул.Лиможа, 25 в г.Гродно под помещением здравоохранения (адреса №223) (инвентарный номер 400/С-49646)»; расположенного по адресу: Лот №1 - Республика Беларусь, г.Гродно, ул.Транспортная, 3; Лот №2 - Республика Беларусь, г.Гродно, ул.Лиможа, 25 в соответствии с требованиями ТКП 45-1.02-295-2014 «Строительство, проектная документация. Состав и содержание» и другими нормативно-техническими требованиями Республики Беларусь.

1.2. Для выполнения работ по разработке проектно-сметной документации по письменному обращению Подрядчика Заказчик обязан в 5-дневный срок передать Подрядчику заверенные копии имеющихся исходных данных по акту приема-передачи или сопроводительным письмом. В ходе проектирования Подрядчик вправе затребовать, а Заказчик в течение пяти дней обязан предоставить дополнительные исходные данные, необходимость в которых может быть выявлена в ходе разработки проектно-сметной документации.

1.3 В случае нарушения Заказчиком срока представления предусмотренных в п. 1.2 документов Подрядчик вправе перенести сроки выполнения работ на срок, соответствующий допущенной Заказчиком просрочке, исчисляя их со дня фактического получения документов.

1.4. При внесении Заказчиком изменений в задание на проектирование, проектную документацию, а также при изменении исходных данных, в том числе технических условий на инженерное обеспечение, Подрядчик вправе изменить конечные сроки выполнения работ, являющихся предметом договора.

1.5. Подрядчик приступает к выполнению работ после подписания договора незамедлительно, ознакомившись с исходными данными для проектирования в ходе проведения процедуры по выбору Подрядчика.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

1

3.1.3. Основанием для расчетов за результаты работ согласно п.37 Правил является подписанный Сторонами акт сдачи-приемки выполненных проектных и изыскательских работ, их видов (этапов) при разработке проектной документации и (или) выполнении изыскательских работ;

3.2. Работы, выполненные некачественно по вине Подрядчика, не подлежат оплате до устранения выявленных недостатков за счет средств Подрядчика в сроки, согласованные Сторонами.

3.3. Расчеты за работы, их виды (этапы), выполненные по вине Подрядчика позже сроков, установленных в календарном плане, осуществляются в размере их стоимости, установленной в календарном плане.

3.4. Внесение Заказчиком изменений в задание на разработку проектно-сметной документации, исходные данные для выполнения изыскательских работ осуществляется по согласованию Сторон.

3.5. Заказчику переходят имущественные права на проектно-сметную документацию с даты полной оплаты ее стоимости на расчетный счет Подрядчика.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. выполнить предусмотренные п.1.1. настоящего договора работы в соответствии с заданием на проектирование, исходными данными, ТКП 45-1.02-295-2014, разрешительной документацией, нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными документами Республики Беларусь в сроки, предусмотренные договором и представлять их к приемке Заказчику по акту сдачи-приемки проектных работ;

4.1.2. информировать Заказчика в письменной форме о наличии в исходных данных или разрешительной документации несоответствий условиям договора, а также о необходимости пересмотра разрабатываемой проектной документации в согласованный Сторонами срок со дня получения таких данных или документации;

4.1.3. после завершения работ по договору представить акт сдачи-приемки проектных работ и передать по накладной готовую проектно-сметную документацию в 5 (пяти) экземплярах на бумажном носителе и один экземпляр в электронном виде в формате, не позволяющем редактировать и вносить изменения в проектную документацию;

4.1.4. выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в проектно-сметную документацию, если они не противоречат условиям настоящего договора, действующему законодательству и нормативным документам Республики Беларусь;

4.1.5. согласовать готовую проектно-сметную документацию с Заказчиком;

4.1.6. устранять своими силами и за свой счет допущенные по своей вине недостатки при выполнении работ, которые повлекли отступление от исходных данных, разрешительной документации и (или) договора, технико-экономических параметров объекта, предусмотренных заданием на проектирование;

4.1.7. исполнять иные обязанности предусмотренные настоящим договором, Правилами и иными нормативными правовыми актами;

4.1.8. Подрядчик не имеет права передавать проектно-сметную документацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.1.9. Перед началом строительства Объекта заключить с Заказчиком договор на ведение авторского надзора за строительством.

4.2. Подрядчик вправе:

4.2.1. самостоятельно определить способ выполнения работ, являющихся предметом договора, в соответствии с заданием на проектирование, исходными данными, разрешительной документацией, техническими нормативными правовыми актами и договором;

4.2.2. получать оплату за результаты работ;

4.2.3. привлекать для выполнения отдельных разделов (частей) проектной документации, видов (этапов) проектных и изыскательских работ в порядке, определенном законодательством, субподрядчиков на основании договоров субподряда, при этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за выполняемые субподрядчиком работы;

4.2.4. иметь доступ на объекты строительства и место производства работ, получать документацию от участников строительной деятельности, необходимую при осуществлении авторского надзора за строительством запроектированного объекта.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принимать, рассматривать, согласовывать и утверждать предоставляемые Подрядчиком материалы и документы, касающиеся предмета договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.3.2. В случае необходимости получения согласований, производимых на платной основе, произвести оплату их стоимости.

4.3.3. Участвовать вместе с Подрядчиком в согласовании готовой проектно-сметной документации с соответствующими государственными органами и органами местного управления и самоуправления.

4.3.4. Производить оплату выполненных работ, их видов (этапов).

4.3.5. Добросовестно исполнять принятые на себя в рамках настоящего договора обязательства.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Заказчик несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных договором, и уплачивает неустойку (пеню) Подрядчику за:

- необоснованное уклонение от приемки выполненных работ, их видов (этапов) и оформления документов, подтверждающих их выполнение, - в размере 0,2 процента стоимости непринятых работ, их видов (этапов) за каждый день просрочки, но не более стоимости этих работ;
- нарушение сроков оплаты выполненных и принятых в установленном порядке работ, их видов (этапов) - в размере 0,2 процента не перечисленной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более размера этой суммы.

5.2. Подрядчик несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных договором, и уплачивает неустойку (пеню) Заказчику за:

- несоблюдение сроков выполнения работ, их видов (этапов), установленных в календарном плане, - в размере 0,2 процента стоимости невыполненных работ, их видов (этапов) за каждый день просрочки, но не более 20 процентов их стоимости;

- нарушение сроков сдачи Заказчику результатов работ, их видов (этапов), установленных договором, - в размере 0,2 процента от цены работ по договору за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от их цены;

- односторонний отказ от исполнения обязательств по осуществлению авторского надзора за строительством - в размере 10 процентов от цены работ по договору.

5.3. Недостатки в проектной документации, допущенные по вине Подрядчика и выявленные в процессе строительства объекта, подлежат устранению Подрядчиком за свой счет в согласованные Сторонами сроки.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

3

Подрядчик \_\_\_\_\_

4

За несвоевременное устранение дефектов, указанных Заказчиком Подрядчик уплачивает неустойку в размере 1 процента стоимости работ по устранению дефектов за каждый день просрочки, начиная со дня окончания согласованного Сторонами срока.

5.4. В случае, если недостатки в проектной документации, установленные в соответствии с законодательством, привели к дополнительным затратам Заказчика, Подрядчик обязан возместить их в полном размере.

5.5. Подрядчик не несет ответственность за:

- допущенные без согласования с ним отступления от проектной документации в процессе строительства объекта и его эксплуатации;

- недостатки в проектной документации, которые являются следствием недостатков задания на проектирование, разрешительной документации, исходных данных.

5.6. Права на техническую документацию и использование в ней отдельных технических решений могут быть переданы третьим лицам только с письменного согласия Сторон.

5.7. В случае изменения нормативно-технических требований в процессе строительства Подрядчик корректирует по просьбе Заказчика проектно-сметную документацию за дополнительную плату.

5.8. Подрядчик несет полную ответственность за искажение информации, предоставленной к оплате Заказчику в сметах, калькуляциях и других финансовых документах, формирующих цену договора.

5.9. В случае выявления завышения Подрядчиком объемов и стоимости работ, вызванные приписками, применением неправильных расценок, повышающих коэффициентов и другими причинами, Подрядчик возмещает Заказчику все понесенные им в результате этого убытки.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ СПОРА.**

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых обязательств по настоящему договору.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения, которое подписывается Сторонами или их уполномоченными представителями (п.51 Правил).

6.3. Договор, может быть, расторгнут до завершения выполнения работ в полном объеме по предложению:

6.3.1. Заказчика при:

- неоднократном нарушении Подрядчиком сроков выполнения работ, предусмотренных договором;

- нецелесообразности дальнейшего проведения работ;

- изменении условий финансирования работ, являющихся предметом настоящего договора;

6.3.2. Подрядчика при:

- неоплате в течение 30 дней Заказчиком аванса, выполненных и сданных в установленном порядке этапов работ;

6.3.3. любой из Сторон:

- если на предложение о внесении изменений в существенные условия договора другая Сторона не дала ответ в установленный срок или отказалась от изменения его условий;

- при нахождении одной из Сторон по договору в процессе ликвидации (прекращения деятельности) или возбуждении ее производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) и открытии конкурсного производства.

6.4. Предложение о расторжении договора в письменном виде заинтересованная Сторона направляет второй Стороне, которая обязана рассмотреть его в течение 10-ти календарных дней.

При согласии другой Стороны расторжение договора оформляется актом сдачи-приемки выполненных работ (этапов), в котором указываются:

- стоимость фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ;

- перечень передаваемых Заказчику результатов и (или) документации, в том числе требующих доработки;

- другие обязательства Сторон, связанные с расторжением договора.

6.5. После подписания договора Заказчик вправе в любое время, до сдачи ему работы, в одностороннем порядке отказаться от договора, а Подрядчик вернуть Заказчику всю сумму перечисленных средств, если:

- Подрядчик в течение 30 дней не приступает к исполнению договора;

- Подрядчик выполняет работу с нарушением сроков, предусмотренных в календарном плане, что ставит под сомнение ее завершение к установленному договором сроку.

- во время выполнения работы стало очевидно, что она не будет выполнена Подрядчиком надлежащим образом и в назначенный срок, не будут устранены указанные Заказчиком недостатки.

6.6. В случае невозможности решения разногласий путем взаимных переговоров и консультаций, возникающих между Сторонами споры рассматриваются Экономическим судом по месту нахождения Заказчика.

6.7. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

6.9. Подрядчик обладает авторским правом на разработанную проектно-сметную документацию.

6.10. В целях оперативного обмена документацией возможно использование в качестве официальных документов, документы переданные посредством факсимильной и электронной связи с последующим обменом Сторонами оригиналами этих документов в течении 5-ти дней.

6.11. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации, связанной с договором, к которой могут быть отнесены любые данные, предоставляемые Сторонами друг другу и о которых условлено, что они имеют конфиденциальный характер, т.е. не разглашать, не публиковать и не использовать каким-либо иным способом в целом или по частям эти данные в пользу любых третьих лиц без предварительного согласия другой Стороны в течение срока действия настоящего договора.

6.12. Подрядчик осуществляет авторский надзор на основании отдельно заключаемого договора.

6.13. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение №1 - Протокол согласования договорной цены.

Приложение №2 - Календарный план работ.

Приложение №3 - Сводная смета.

Приложение №4 - Решение Гродненского ГИК № \_\_\_ от \_\_.01.2019г.

Приложение №5 - Задание на проектирование.

## **7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ПОДРЯДЧИКА**

### **ЗАКАЗЧИКА**

Гродненское торгово-производственное республиканское унитарное предприятие «Фармания»  
ул. Ожешко, 11, 230023, г. Гродно.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

5

6