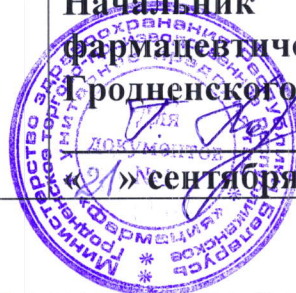


УТВЕРЖДАЮ

Начальник организационно-фармацевтического отдела
Гродненского РУП "Фармация"

(Маручек Т.Б.)

» сентября 2021 г



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ

1. Наименование, количество (объем) подлежащих закупке товаров: **бумага офисная А4 500л, класс В 1700 пачек.**
2. Технические и иные требования к закупаемому товару: **соответствие технических параметров не ниже класса В.**
3. Место поставки товаров (работ, услуг): **в соответствии со спецификацией.**
4. Условия поставки: **доставка товара транспортом Продавца**
5. Ориентировочная стоимость закупки: **14000 (четырнадцать тысяч) руб.**
6. Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика: **наименьшая стоимость, при полном соответствии требуемым данным техническим заданием.**
7. Контактное лицо для разъяснения технических, конструктивных параметров закупаемых товаров (работ, услуг) **Рапецкий Игорь Константинович**
8. Условия платежа: **в течение 20 банковских дней по факту поставки товара.**
9. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения: **белорусские рубли.**
10. Предложение направляются на электронную почту:
<sklad@mail.grodno.by>

Техническое задание составил:

Начальник отдела
Материально-технического снабжения

И.К.Рапецкий