

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главного директора
Гродненского РУП "Фарматия"

Для (Т.А. Заецкая)
документ №1
г.



ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ

1. Наименование, количество (объем) подлежащих закупке товаров (работ, услуг):
Изготовление, доставка, установка мебели в кабинет заведующего для аптеки №146
расположенной по адресу: г. Лида ул. Крупской 7.
2. Мебель должна включать следующие элементы:

1. шкаф для документов с остекленным фасадом 800*400*2020-----1шт
2. шкаф для одежды с зеркалом 1000*560*2500-----1шт
3. тумба с выдвижными ящиками 1300*450*480-----1шт
4. тумба с выдвижными ящиками 1000*550*650-----1шт
5. стол для руководителя угловой 1900*1800*750-----1шт
6. приставка к столу 650*700*750-----1шт
7. стеллаж 600*250*2020-----1шт
8. стеллаж 460*250*2020-----1шт
9. экран для радиатора 980*160*720-----1шт
10. панели декоративные 70*18*2500-----22шт

1. шкаф для документов 800*400*2020 1шт. Изготовить: корпус из лдсп толщиной 18мм «флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Фасад шкафа изготовить из алюминиевого профиля Z-4 черного цвета остекленного стеклом «графит». Ручки мебельные согласовать с заказчиком.
2. шкаф для одежды 1000*560*2500 1шт. Изготовить: корпус из лдсп толщиной 18мм «флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Фасад шкафа изготовить из лдсп толщиной 18мм «флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет и лдсп толщиной 18мм «аргиллит белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Шкаф разделить на две части, первую часть изготовить для верхней одежды, вторую для личных вещей. Ручки мебельные согласовать с заказчиком.
3. тумба с выдвижными ящиками 1300*450*480-1шт. Изготовить: корпус тумбы и фасад из лдсп толщиной 18мм «флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Выдвижные ящики смонтировать на направляющих полного выдвижения с доводчиком в ряда по высоте. Модель мебельных ручек согласовать с заказчиком. В нижней части тумб предусмотреть регулируемые опоры.
4. тумба с выдвижными ящиками 1000*550*650-1шт. Изготовить: корпус тумбы и фасад из лдсп толщиной 18мм «флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Выдвижные ящики смонтировать на направляющих полного выдвижения с доводчиком в 3 ряда по высоте, предусмотреть место для системного блока. Модель мебельных ручек согласовать с заказчиком. В нижней части тумб предусмотреть регулируемые опоры.
5. стол руководителя угловой 1900*1800*750 1 шт. Изготовить: корпус стола и фасад из лдсп толщиной 18мм «флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Столешницу изготовить из лдсп «флитвуд белый» производство «EGGER» толщиной 36 мм оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 2 мм в цвет лдсп. В нижней части стола предусмотреть регулируемые опоры. Крайнюю опору изготовить из металлического профиля сечением 50x25мм окрашенного черной полимерной

краской.

6.приставка к столу 650*700*750-1шт. Столешницу изготовить из лдсп «флитвуд белый» производство «EGGER» толщиной 36 мм оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 2 мм в цвет лдсп. Крайнюю опору изготовить из металлического профиля сечением 50x25мм окрашенного черной полимерной краской.

7,8 стеллаж 600*250-2020-1шт; 460*250*2020-1шт. Изготовить: корпус стеллажей из лдсп толщиной 18мм«флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Полки изготовить из лдсп «флитвуд белый» производство «EGGER» толщиной 36 мм оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 2 мм в цвет лдсп.

9.Экран для радиатора 980*160*720-1шт. Изготовить: корпус экрана из лдсп толщиной 18мм«флитвуд белый» производство «EGGER», оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1-2 мм в цвет лдсп. Экран изготовить из перфорированного металлического листа толщиной 2 мм окрашенного белой полимерной краской.

10.Панели декоративные 70*18*2500-22шт. Изготовить и смонтировать из лдсп толщиной 18мм«флитвуд белый» производство «EGGER» оклеенную по периметру кромкой пвх толщиной 1 мм в цвет лдсп.

Размеры могут быть пересмотрены Исполнителем с согласия Заказчика, цветовые решения и окончательные размеры уточняются и согласовываются до заключения договора

3.Код общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 007 2012 Классификатор продукции по видам экономической деятельности»: 31.09.13.

4.Вид процедуры закупки и обоснование его выбора: изучение конъюнктуры рынка, приказ Гродненского РУП «Фармация» от 15.02.2024 № 27 А.

5.Гарантийные обязательства (иные требования к обслуживанию и т.д.): 36(тридцать шесть) календарных месяцев с момента поставки товара.

6.Место поставки товаров (работ, услуг): г. Лида ул. Крупской 7

7.Ориентировочные сроки поставки: декабрь 2024года.

8.Ориентировочная стоимость закупки: 9.000 (девять тысяч рублей)

9.Критерии для выбора наилучшего предложения и поставщика: наименьшая стоимость, наилучшие условия оплаты, наилучший срок гарантии при полном соответствии требуемым техническим требованиям.

10.Перечень документов и сведений, которые участники должны предоставить в подтверждение своих данных (технологических, квалификационных и иных): план-схему размещения мебели, чертежи-эскизы мебельных элементов, информацию о производителе материалов. Все схемы и эскизы и чертежи должны быть согласованы (завизированы) заведующей данной аптеки, свидетельство о государственной регистрации, документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товаров (договор поручения, доверенность, письма, выданные производителем и другие), в случае, если участником будут предлагаться товары не собственного производства.

11.Мебельные изделия должны быть качественными, эргономичными, отвечать санитарно-гигиеническим требованиям для аптек, безопасными в эксплуатации.

12.Контактное лицо для разъяснения технических, конструктивных параметров закупаемых товаров (работ, услуг): Лобес А.В +375445662728

13.При необходимости иные сведения: доставка и погрузочно-разгрузочные работы, установка осуществляются Исполнителем.

14.Источник финансирования закупки: собственные средства.

15.Условия платежа: без предварительной оплаты, отсрочка платежа 15 банковских дней со дня подписания товарно-транспортной накладной и акта сдачи-приемки выполненных работ.

16.Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения: белорусские рубли.

17. Адрес электронной почты: *art146@farmacia.by*

18. Допуск юридических и физических лиц:

Участником процедуры может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в задании на закупку, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, физических лиц, у которых имеется несколько или хотя бы один из признаков исходя из указанного ниже перечня:

- организация, индивидуальный предприниматель находится в процессе ликвидации, реорганизации или признания в установленном законодательными актами страны (места) регистрации порядке экономически несостоятельным (банкротом);
- участник, предоставивший недостоверную информацию о себе, предмете закупки;
- организация, индивидуальный предприниматель, физическое лицо не соответствующие требованиям, предъявляемым законодательством Республики Беларусь к осуществлению поставки товаров, являющихся предметом настоящей закупки;
- предложения участников, которые нарушили условия предыдущих договоров с Гродненским РУП «Фармация» могут быть отклонены без рассмотрения;

19. Список производителей, включенных в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), любых иных известных потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей): _____

Заведующий ЦМА №146 г. Лид.

Задание составил:

[Подпись]
А.В. Ловен

Согласованно:

Главный бухгалтер

Порядок оплаты и финансирования

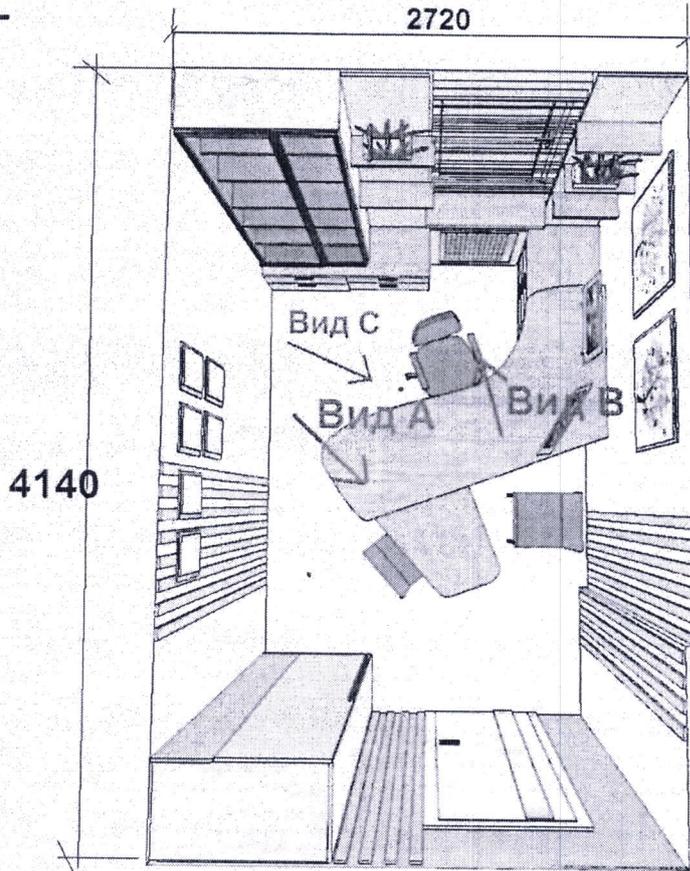
Начальник организационно-фармацевтического отдела

Юрисконсульт юридической группы

[Подпись]
Т.П. Пилюцкая

[Подпись]
Т.Б. Маручек
И.И. Халько

ПЛАН

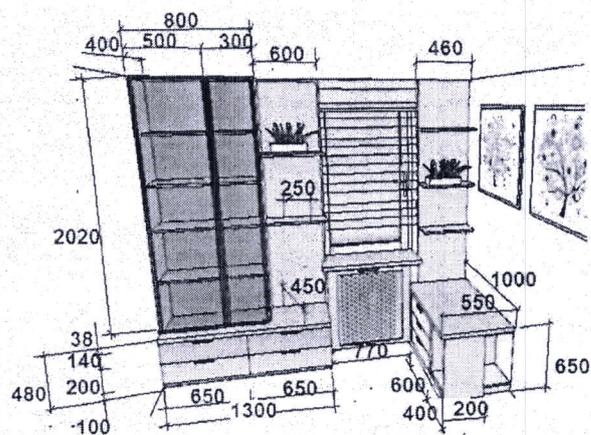


Составлено

Заведующий ЦМА №146 г.Лиды

А.В.Ловец

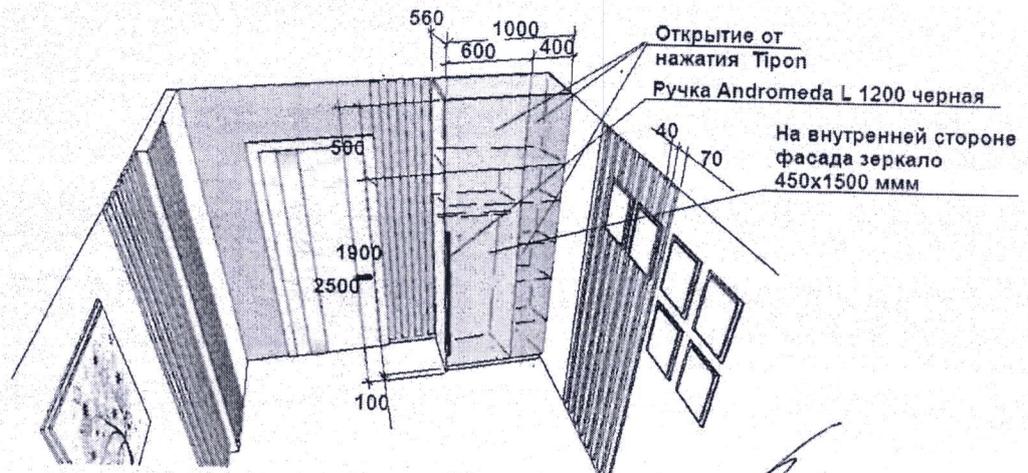
Вид А



Согласовано в проекции ЦМА №146 г. Лида

А.В.Ловец

Вид А



См. приложение
Заседующий ЦМА №146 г. Лида

А.В. Ловец